

ПРИКАЗ

от 17 января 2025 года

№ 8

О проведении итогового устного собеседования  
по русскому языку в 9 классах

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», а также письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.10.2025 № 02-311, содержащим рекомендации по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2025 году, на основании приказа Министерства образования и науки Смоленской области от 15.01.2025г. № 11-ОД «Об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах общеобразовательных организаций Смоленской области в 2025 году», приказа Управления по образованию и молодежной политике МО «Ярцевский муниципальный округ» от 15.01.2025 №12, а также выявления уровня подготовленности выпускников 9 классов по русскому языку

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 12 февраля 2025 года с 9.00 итоговое устное собеседование по русскому языку для обучающихся 9 классов
2. Назначить аудиторией для проведения итогового устного собеседования - кабинет информатики.
2. Назначить ответственным организатором, обеспечивающим подготовку и проведение итогового собеседования по русскому языку заместителя директора М.В.Филимонову.
3. Назначить организатором вне аудитории Худякову Раису Ивановну, учителя технологии
4. Назначить организатором-собеседником с участником итогового устного собеседования учителя Ларченкову Ирину Владимировну
5. Назначить экспертом, оценивающим качество речи участника итогового устного собеседования, учителя русского языка Новикову Наталью Анатольевну
6. Назначить техническим специалистом учителя информатики Козлову Н.А.
7. Техническому специалисту Козловой Н.А. обеспечить информационно-технологическое сопровождение устного собеседования
8. Заместителю директора Филимоновой М.В.:
  - 8.1. Ознакомить под роспись всех лиц задействованных в проведении собеседования с Инструкциями для лиц привлекаемых к организации, проведению и проверке итогового собеседования (Приложение № 3-6 к приказу Министерства образования и науки Смоленской области от 15.01.2025г. № 11-ОД)
  - 8.2. Обеспечить организацию и проведение итогового устного собеседования согласно Порядка организации и проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в общеобразовательных организациях Смоленской области в 2024 году (автоматизированная обработка бланков) (Приложение № 2 к приказу Министерства образования и науки Смоленской области от 15.01.2025г. № 11-ОД)

8.3. Обеспечить организатора-собеседника и эксперта формой списка участников итогового устного собеседования, ведомостью учета проведения собеседования в аудитории, протоколом для оценивания ответов участников собеседования.

8.4. Своевременно провести анализ результатов итогового устного собеседования по русскому языку

8.5. Внести соответствующие изменения в расписание уроков на 12.02.2024

9. Классному руководителю 9 классов Курошевой Т.В

9.1. Обеспечить явку обучающихся, наличие у каждого обучающегося, участвующего в итоговом устном собеседовании по русскому языку паспорта (при его наличии) или другого документа, удостоверяющего личность участника (при отсутствии паспорта).

9.2. Ознакомить с итогами устного собеседования по русскому языку обучающихся и родителей (законных представителей) на классных ученических и родительских собраниях в срок до 28 февраля текущего года.

10. Заместителю директора Филимоновой М.В предоставить после проведения итогового собеседования по русскому языку, не позднее 14 февраля 2025 года, бланки итогового собеседования по русскому языку и отчетные формы в управление по образованию и молодежной политике.

11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Директор школы:

Н.С.Потягова

С приказом ознакомлены: